*Załącznik nr 1 do Uchwały nr \_\_\_\_\_\_\_ - 2018/2019 z dnia 25 marca 2019 r.*

*w sprawie wytycznych dla tworzenia i zmian programów studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia*

*oraz jednolitych studiów magisterskich rozpoczynających się od roku akademickiego 2019/2020.*

Opis **zajęć (sylabus)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zajęć: | | Język angielski | | | | | | | | **ECTS** | **3** |
| Nazwa zajęć w j. angielskim: | | English as a foreign language | | | | | | | | | |
| Zajęcia dla kierunku studiów: | | **Informatyka** | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | |
| Język wykładowy: | | polski | | | | Poziom studiów: | | | studia I stopnia | | |
| Forma studiów: | stacjonarne  X niestacjonarne | Status zajęć: | 🗷 podstawowe  🞎 kierunkowe | | 🗷 obowiązkowe  🞎 do wyboru | Numer semestru: ……3….. | | | semestr zimowy 🗷 semestr letni | | |
|  |  | Rok akademicki, od którego obowiązuje opis (rocznik): | | | | 2019/2020 | Numer katalogowy: | | **ZIM-IN-1Z-04L-26** | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Koordynator zajęć: | |  | | | | | | | | | |
| Prowadzący zajęcia: | |  | | | | | | | | | |
| Jednostka realizująca: | |  | | | | | | | | | |
| Jednostka zlecająca: | |  | | | | | | | | | |
| Założenia, cele i opis zajęć: | | Opanowanie języka angielskiego na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, osiągnięcie niezależności językowej umożliwiającej efektywne posługiwanie się językiem angielskim w zakresie czterech sprawności (słuchanie, mówienie, pisanie i czytanie) w komunikacji zawodowej i naukowej,  z uwzględnieniem języka specjalistycznego ( ESP ) dla kierunku Informatyka  Słownictwo ESP związane z informatyką, urządzeniami komputerowymi, rozwiązaniami informatycznymi, zastosowaniami i obsługą systemów i sieci komputerowych, ekonomią, ekonometrią, matematyką.  Funkcje językowe: opisywanie trendów, procesów, procedur, sporządzanie pism i dokumentów służbowych, udział w spotkaniach, negocjowanie, przygotowanie i wygłaszanie prezentacji.  Gramatyka: prawidłowe użycie form czasownikowych, zdań złożonych, form określonych i nieokreślonych, konstrukcji wyrazowych, słowotwórstwo. Ćwiczenie komunikacji, wymowy i pisowni. | | | | | | | | | |
| Formy dydaktyczne, liczba godzin: | | 1. wykład; liczba godzin ...0...; 2. ćwiczenia audytoryjne; liczba godzin ...24...; | | | | | | | | | |
| Metody dydaktyczne: | | ćwiczenia językowe wykonywane w parach i grupach, dyskusja, symulacja, rozwiązywanie problemu, studium przypadku | | | | | | | | | |
| Wymagania formalne  i założenia wstępne: | |  | | | | | | | | | |
| Efekty uczenia się: | | Wiedza: | | Umiejętności:   1. Potrafi porozumiewać się przy użyciu różnych technik w środowisku zawodowym oraz w innych środowiskach, także z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. 2. Posługuje się językiem angielskim w stopniu pozwalającym na porozumienie się, przeczytanie ze zrozumieniem tekstów i dokumentacji oprogramowania. | | | | Kompetencje:   1. Rozumie szybkość procesu zachodzenia zmian w technikach komputerowych; jest przygotowany do nieustannego poszerzania swojej wiedzy i umiejętności w ramach pracy zawodowej. | | | |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | | prace pisemne, okresowe kolokwia, program wraz z kartą ocen | | | | | | | | | |
| Forma dokumentacji osiągniętych efektów uczenia się: | | Arkusz z zestawem pytań do zaliczenia końcowego | | | | | | | | | |
| Elementy i wagi mające wpływ  na ocenę końcową: | | kolokwium końcowe 70%, ocena bieżąca pracy studenta, w tym prezentacje i praca pisemna na określony temat 30%; | | | | | | | | | |
| Miejsce realizacji zajęć: | | Sala dydaktyczna | | | | | | | | | |
| Literatura podstawowa i uzupełniająca:  1. Eric H. Glendinning, John McEwan, Oxford English for Information Technology Second Edition  2. Longman Dictionary of Contemporary English for Advanced Learners  3. Santiago Remacha Esteras, Elena Marco Fabre, Professional English in Use ICT  4. Raymond Murphy, English Grammar in Use  5. Michael McCarthy, Felicity O’Dell, English Vocabulary in Use Upper Intermediate and Advanced  6. Inne materiały i artykuły z prasy ogólnej i branżowej | | | | | | | | | | | |
| UWAGI | | | | | | | | | | | |

Wskaźniki ilościowe charakteryzujące moduł/przedmiot:

|  |  |
| --- | --- |
| Szacunkowa sumaryczna liczba godzin pracy studenta (kontaktowych i pracy własnej) niezbędna dla osiągnięcia zakładanych dla zajęć efektów uczenia się - na tej podstawie należy wypełnić pole ECTS: | **90 h** |
| Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia: | **2 ECTS** |

Tabela zgodności kierunkowych efektów uczenia się z efektami przedmiotu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| kategoria efektu | Efekty uczenia się dla zajęć: | Odniesienie do efektów dla programu studiów dla kierunku | Oddziaływanie zajęć na efekt kierunkowy\*) |
| Umiejętności 1 | Potrafi porozumiewać się przy użyciu różnych technik w środowisku zawodowym oraz w innych środowiskach, także z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. | K\_U05/P6S\_UK | 1 |
| Umiejętności 2 | Posługuje się językiem angielskim w stopniu pozwalającym na porozumienie się, przeczytanie ze zrozumieniem tekstów i dokumentacji oprogramowania. | K\_U06/P6S\_UK | 3 |
| Kompetencje 1 | Rozumie szybkość procesu zachodzenia zmian w technikach komputerowych; jest przygotowany do nieustannego poszerzania swojej wiedzy i umiejętności w ramach pracy zawodowej. | K\_U014/P6S\_KK | 3 |

\*)

3 – zaawansowany i szczegółowy,

2 – znaczący,

1 – podstawowy,